



科研成果申报与审核 操作指南

科研处

2025年10月

PART 1

科研成果申报流程

科研管理系统登录方式:

路径: ①科研处主页 — ②科研管理系统 — ③钉钉扫码认证 (网页登录) 。

推荐使用**Chrome**、**360**等浏览器。

科研处网址: <https://kyc.sthu.edu.cn>



③ 点击进入“科研管理系统”——钉钉扫码认证登录



上海师范大学天华学院
SHANGHAI NORMAL UNIVERSITY TIANHUA COLLEGE

密码登录 / 钉钉扫码登录



请使用钉钉扫一扫登录

④切换身份： 科研人员

Ps: 身份类型根据职务和角色分工，进行了个性化设置。

科研动态

项目申报

已立项项目

科研成果

学术活动

科研奖励

合同签审

专家指导

专利申请备案

事项跟踪

待办理

办理中

已完结

暂无待办理业务!

通知公告

关于2024年度上海市哲学社会科学规划课题申报通知

2024-09-11

关于2024年度“晨光计划”项目申报通知

2024-09-02

关于2024年度上海市艺术科学规划项目申报通知

2024-09-02

上海市哲学社会科学规划“研究阐释党的二十届三中全会精神”专项课题申报通知

2024-09-12

快捷通道

+

项目

纵向项目

+

成果

论文

专利授权

文学艺术

+

学术交流

参加会议

...

其他

文档共享

科研详情

科研人员

专家指导

学术委员会

一级审核员

科研处管理员

财务处

评审专家

学院院长

审计法务处

个人资料

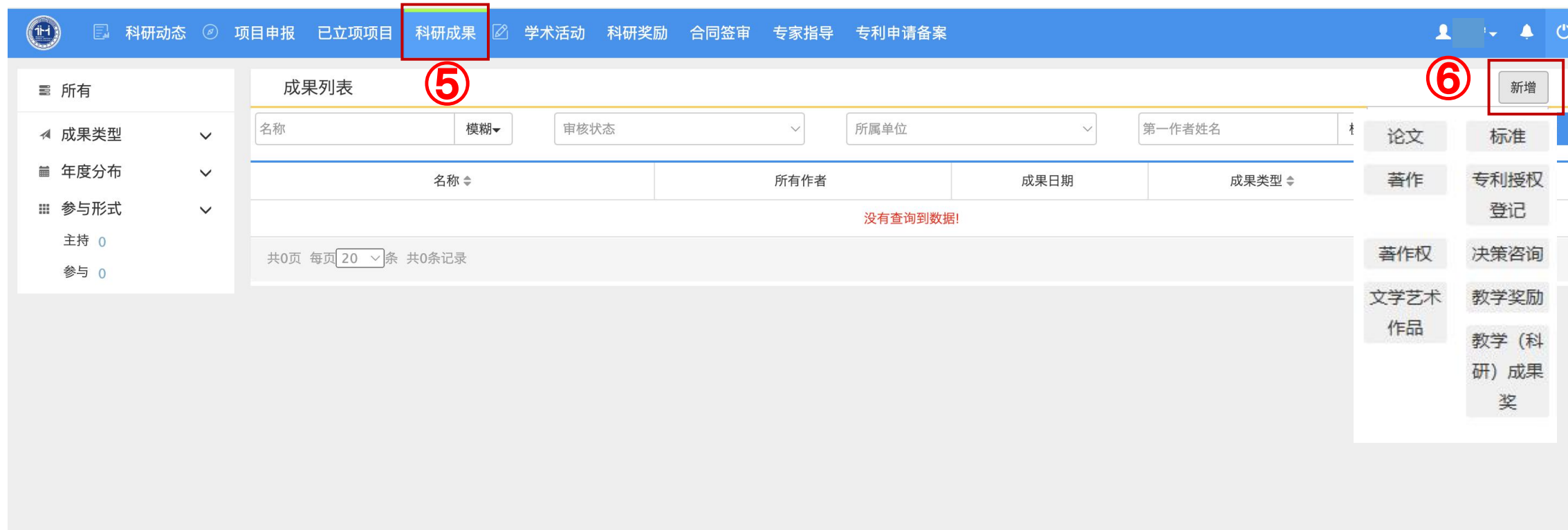
账号授权

管理人员

成果有效区间：2024年11月1日-2025年10月31日。

(特别提醒: 1.文学艺术类成果录入截止时间: 11月5日 23:59;

2.学校组织立项和结项的纵向项目，科研处统一录入，个人请勿重复录入。)



以“**论文类**”成果为例，展示成果录入过程。

论文细分期刊论文和会议论文，不同级别的论文，勾选后会自动跳转细类信息。

论文新增

1. 基本信息 2. 收录转载 3. 依托项目 4. 完成登记

基本信息

名称*

发表/出版时间*

发表/刊物论文集*

论文类型* ☒ 期刊论文 ☐ 会议论文

所属单位* 科研处

刊物级别* ☒ A级 ☐ B级 ☐ C级 ☐ D级 ☐ E级

教育部统计归属* ☐ 科技类 ☒ 社科类

项目来源*

收录类别 ☐ SCI ☐ SCIE ☐ EI期刊 ☐ SSCI ☐ CSSCI ☐ A&HCI ☐ NATURE ☐ SCIENCE ☐ CELL ☐ 中国社会科学 ☐ 求是 ☐ 新华文摘 ☐ 人民日报、光明日报（理论版）

一级学科* 管理学

详细信息

发表范围*

学校署名*

卷期页

DOI

ISSN号

CN号

→ 为方便年度科技（社科）信息统计，请录入成果时务必勾选“**教育部统计归属**”。

成果编辑

基本信息

收录转载

依托项目

☐ E级

☐ 新华文摘 ☐ 人民日报、光明日报（理论版）

教育部统计归属* ☐ 科技类 ☒ 社科类

一级学科*

管理学

项目来源*

非项目成果

详细信息

发表范围*

国内公开发行

卷期页

ISSN号

学校署名*

第一单位

DOI

CN号

论文电子版材料*

选取文件

最多可上传10个附件,每个附件大小不超过20M

2.png

预览 下载 删除

请务必按照附件上传要求上传附件， 点此查看附件上传格式要求。

作者信息

序号	作者类型	作者姓名	学历	职称	角色类型	工作单位	贡献率（%）	操作
1	教师	*	* 硕士研究生	* 副教授	<div><div>✓ 第一作者</div><div>通讯作者</div><div>第一及通讯作者</div><div>共同第一作者</div></div>	* 科研处	<div>100</div>	删除

保存

添加

慎重：贡献率与科研积分、科研奖励直接挂钩

说明

项目来源：有项目支持的成果，请勾选项目类型；如无项目支持，勾选“非项目成果”。

署名情况：分别勾选**学校署名**和**个人署名**位次

上传附件：材料应完整，清晰。点击红字可见上传资料的格式和内容要求。

工作量分配：校内合作完成的成果，请**排名最靠前的人员申报成果**，并填写**参与者贡献率**，系统将自动计算科研工作量。

论文信息录入完成后，点击**提交**，**本项成果录入完毕!**

ps: 1.在“**科研成果**”页面下，个人成果栏同步显示已录入成果信息。

2.如无收录转载或依托项目信息，直接点击下一步。

论文新增

1

2

3

4

1.基本信息2.收录转载3.依托项目4.完成登记

提示

✓ 数据提交成功,请等待审核!

✕关闭

上一步提交关闭

PART 2

科研成果审核流程

二级学院开放审核小组权限

成果审核截止时间：11月14日 23:59

通过网页版“科研管理系统”审核

登录方式同科研成果申报

科研处网址: <https://kyc.sthu.edu.cn>



上海师范大学 天华学院 科研处

SHANGHAI NORMAL UNIVERSITY TIANHUA COLLEGE

①

邮箱: ssdthxy_kyc@126.com
请输入关键字

首页 部门简介 科研管理 科研诚信 通知公告 学术动态 科研成果 学科建设 下载专区 联系我们



科研处

通知公告

MORE+

科研管理系统使用操作指南 06-26

第十届教育部科学研究优秀成果奖 (人文社... 10-22

2025年上海市“晨光计划”项目校内遴选结... 10-13

我校获批1项中国高等教育学会“2025年度... 10-10

学术动态

MORE+

重大项目申报时间节点和申报要求汇总表 09-17

我校召开科研工作推进会暨科研管理系统使... 06-26

知网科研评价系列数据库试用通知 06-20

研制科研支持数据库试用通知 06-20

科研管理系统 >>

核心期刊检索 >>

友情链接 >>

②

科研管理系统 >>

核心期刊检索 >>

友情链接 >>

 万方选题
WANFANG TOPIC

科研诚信

Research Integrity



审核小组成员切换临时身份：③学院院长
右侧菜单栏④“今日待办”，快捷展示需要审核的成果。



首页 纵向项目 横向项目 校级项目 科研成果 知识产权 成果获奖 学术交流 考核批次 科研队伍 综合办公

2024年度学院项目立项统计

项目数 (个)

总批复金额
0万元

④ 今日待办(1)

1. 著作权：基于虹膜识别技

一级审核员 ✓

专家指导

学术委员会

科研处管理员

财务处

评审专家

③ 学院院长

科研人员

审计法务处

个人资料

打开待审核的成果，点击成果附件，审核成果的有效性、真实性。
确认真实有效的成果，点击“审核通过”；无效成果或缺少支撑材料，填写审核意见，并点击“退回修改”。

著作权审核

基本信息

著作权名称	系	登记号	34
出版日期	2024-07-22	证书号	13
著作权类型	软件制品	所属单位	
学校署名	第一单位	代理机构	
证书附件	软著版权.pdf 下载 预览 ⑤		
备注			

作者信息

序号	完成人类型	完成人姓名	学历	职称	工作单位	贡献率 (%)
1	教师		硕士研究生	讲师		100

不确定上一级审核是否通过，
可查看审核记录。

审核意见

审核记录 修改记录

请输入审核意见

成果无效或请补充支撑材料。 ⑦

⑥

审核通过 退回修改 作废 编辑 关闭

⑧

审核通过后，点击“**确定**”，本项审核完成。可继续审核下一项成果。

论文审核

S检索截图.png 下载 预览

Smart Term...ish Course.pdf 下载 预览

操作成功,材料审核通过!

确定

9

序号	作者类型					作单位	贡献率 (%)
1	教师		硕士研究生	副教授	第一作者		100

收录信息

收录类型	收录日期	大类分区	影响因子	收录证明附件
国内外学术会议论文集	2023-12-01			
国内外普通学术期刊	2023-12-01			

转载情况

转载名称	转载类型	转载时间	备注
没有查询到数据!			

审核意见

审核记录 修改记录

请输入审核意见

审核通过

退回修改


作废

编辑

关闭

科研系统填报问题可微信添加“**天华学院科研管理系统反馈沟通群**”咨询。



群聊: 天华学院科研管理系统
反馈沟通群 



该二维码7天内(11月6日前)有效, 重新进入将更新